

PTA会員の皆様

令和2年6月吉日

横浜市立東山田小学校

PTA会長 高木健樹

令和2年度PTA決算総会（WEB審議）のご案内

初夏の候、皆様には益々ご健勝のこととお慶び申し上げます。

日頃より東山田小PTA活動に、ご理解ご協力を頂き誠にありがとうございます。

さて、令和2年度PTA決算総会（WEB審議）を次のとおり実施いたしたくご案内申し上げます。新型コロナウイルスの国内感染拡大防止のため、本校においても今年度の決算総会は集会形式での開催は中止し、WEBによる審議とさせていただきます。

つきましては、以下の議案について、WEBでの回答を6月30日（火）までをお願いしたく存じます。

回答はURL（<https://forms.gle/HmnVrCDqim8EAayq7>）からお願いいたします。

▪ 議案

第1号議案	令和元年度 事業報告について
第2号議案	令和元年度 決算報告〈1〉について
第3号議案	令和元年度 決算報告〈2〉について
第4号議案	令和2年度 事業計画案について
第5号議案	令和2年度 予算案について

なお、会則には「WEB表決形式」での規定がないため、通常の本会同様、「総会は、会員をもって構成され、本会の最高議決機関であり、定足数は、会員の5分の1以上とする。議会の議事は出席者の過半数の同意をもって決定し、可否同数の時は議長に一任する。」こととし、議案回答者を出席者とみなします。

現在の状況をご理解いただき皆様のご協力をお願いいたします。

以上

令和元年度PTA事業報告

	本部役員会	学年学級委員会	校外指導委員会	広報委員会	こどもまつり委員会
毎月	*運営委員会 *区P連理事会 *東山田中学校学校運営協議会 *本部役員会(毎週)	*運営委員会(委員長・副委員長) *朝のあいさつ運動実施(毎週金曜日) *テトラパック箱詰め(毎週金曜日) *テニスボールケア・白衣修繕(各学年1回ずつ) *ベルマーク集計作業(各学年2回ずつ)	*運営委員会(委員長・ブロック長) *見守り・パトロール *古紙回収ポイント管理	*運営委員会(委員長・副委員長)	*運営委員会(委員長・副委員長)
4月	*年間事業計画立案 *入学式出席・PTA活動紹介(5日) *東山田中学校入学式出席(5日) *委員・係選出の準備(8～21日) *PTAだより第一号発行(12日) *東山田地区各種団体交流会出席(13日) *会計監査(16日) *連町総会出席(21日) *見守り隊総会出席(23日)	*年間事業計画立案 *第一回常任委員会(23日) (副委員長、推薦係選出)	*年間事業計画立案 *集団登校引率(登校班児童名簿・通学路を確認) *登校班保護者集まり(8日) *スクールゾーン防犯対策協議会事業説明会出席(18日) *集団登校引率 *第一回常任委員会(23日) *見守り隊総会出席(委員長)(23日) *「パトロールのお願い」全児童配布 *地域安全パトロール開始 *わんわんパトロール募集(通年)	*第一回常任委員会(22日) (委員長、副委員長、推薦係選出) *見守り隊の皆さま撮影(23日)	*年間事業計画立案 *第一回常任委員会(23日) (委員長、副委員長、推薦係選出)
5月	*PTA総会準備 *3校合同スクールゾーン情報交換会(7日) *区P連総会・懇親会出席(11日) *PTA総会開催(24日) *コミュニティフェスタ手伝い(25日)	*ベルマーク運動説明会出席(10日) *第二回常任委員会(24日) *PTA総会出席(24日) *コミュニティフェスタ手伝い(25日) *交通安全教室手伝い(29日)	*「古紙回収のお願い」PRチラシ作成 *3校合同スクールゾーン情報交換会(7日) *スクールゾーン防犯対策協議会打合せ(14日) *スクールゾーン要望事項学校&本部報告(22日) *児童登校班会議出席(23日) *PTA総会出席(24日) *スクールゾーン補修依頼要望書作成&提出 *スクールゾーン協議会に必要な書類準備 *登校班集合場所・児童数一覧作成 *見守り隊新規加入者への挨拶 *交通安全教室手伝い(29日)	*年間事業計画立案 *第二回常任委員会(17日) *広報紙「時計台」52号 企画&制作 *PTA総会出席(24日)	*第二回常任委員会(17日) *PTA総会出席(24日)
6月	*PTAだより第二号発行(5日) *連町合同款送迎会出席(7日) *児童特別企画「こども落語」打ち合わせ(11日) *市P連総会出席(15日) *ベルマークだよりNo.1(19日) *連町盆踊り説明会①出席(22日) *スクールゾーン防犯対策協議会出席(26日) *ベルマーク係説明会開催(26日)	*一年生保護者向け給食試食会開催(21日) *三年生ふれあいにこご給食手伝い(25日) *スクールゾーン防犯対策協議会出席(26日) *ベルマーク係説明会出席(26日)	*「古紙回収のお願い」PRチラシポスティング(12日) *第二回常任委員会(12日) *ラジオ体操打ち合わせ&カード発注 *わんわんパトロール新規募集案内配布(保護者) *スクールゾーン防犯対策協議会各種準備&手配&リハーサル *スクールゾーン防犯対策協議会前日準備(25日) *スクールゾーン防犯対策協議会開催(26日) *ラジオ体操打ち合わせ&お知らせ配布	*第三回常任委員会(13日) *広報紙「時計台」52号 確認提出&修正 *スクールゾーン防犯対策協議会出席(26日)	*第三回常任委員会(14日) *スクールゾーン防犯対策協議会出席(26日)
7月	*学家地連総会出席(2日) *創立20周年記念行事打ち合わせ(6日) *中学校区4校合同懇親会出席(6日) *区P連情報交換会出席(13日) *連町盆踊り説明会②出席(13日) *学校づくり懇話会出席(17日) *PTAだより第三号発行(17日) *土建組合主催木工教室手伝い(21日)	*学校保健大会出席(11日) *区P連情報交換会出席(13日) *土建組合主催木工教室手伝い(21日) *カーテン洗い *大掃除手伝い	*学家地連総会出席(2日) *区P連情報交換会出席(13日) *古紙回収場所看板確認 *スクールゾーン防犯対策協議会まとめ作業	*広報紙「時計台」52号 印刷発注(3日) *区P連情報交換会出席(13日) *広報紙「時計台」52号 配布準備(16日) *広報紙「時計台」52号 配布(17日)	*第四回常任委員会(12日)
8月	*連町盆踊り手伝い(1～4日)	*連町盆踊り手伝い(2日・3日)	*ラジオ体操実施(19～23日) *見守り隊入隊者対応 *登校班保護者集まり(27日)		*盆踊り手伝い、地域ボランティア挨拶(2日・3日) *第五回常任委員会(30日)
9月	*キッズ評議会①出席(4日) *ベルマーク・ミズノ走り方教室開催(4日) *区役所主催「小1の壁 情報交換会」参加(14日) *東Pフェスタ手伝い(21日) *運動会ボランティア募集(27日) *連町運動会打ち合わせ(29日)	*学年懇親会(10日・13日) *東Pフェスタ手伝い(21日)	*ラジオ体操参加者景品配布 *次年度登校班編制アンケート実施 *登校班編制アンケート回収 *ラジオ体操参加者景品配布 *こども110番のいえ新規加入募集・継続確認 *ラビーズ階段下飛び出し防止ボスター作り替え	*第4回常任委員会(19日) *広報紙「時計台」52号 企画&取材&制作 *授業 取材&撮影	*第六回常任委員会(13日) *こどもまつりニュース1号発行(4日) *東Pフェスタ手伝い(21日) *行事開催届 区役所へ提出(27日)
10月	*こどもまつり案内状発送(2日) *会計監査(8日) *PTAだより第四号発行(9日) *備蓄品購入(15日) *次年度役員選出公示(16日) *運動会手伝い(19日) *サッカー・バスケット出前教室開催(29・30日) *推薦活動開始	*連町運動会手伝い(13日) *運動会受付手伝い(19日) *推薦活動開始	*次年度登校班編制検討 *通学路の状況調査 *こども110番のいえ・わんわんパトロール名簿作成 *わんわんパトロール新規募集案内配布(地域) *わんわんパトロール「わんちゃんたちの紹介」作成 *電柱巻き看板破損対応 *運動会受付手伝い(19日) *第三回常任委員会(30日) *推薦活動開始	*運動会撮影(19日) *運動会受付手伝い(19日) *第五回常任委員会(24日) *推薦活動開始	*第七回常任委員会(11日) *こどもまつり「お手伝い係」説明会(11日) *運動会受付手伝い(19日) *第一回作業日(25日) *推薦活動開始
11月	*第一回推薦活動打合せ(5日) *児童特別企画「こども落語」開催(7日) *こどもまつり手伝い(9日) *東山田中学校区4校合同家庭教育学級お手伝い(28日) *第一回創立20周年実行委員会出席(30日)	*5年生家庭教育学級「ピラティス」開催(6日) *こどもまつり手伝い(9日) *全学年ベルマーク作業(13～15日)	*登校班状況調査 *安全マップ見直し作業 *わんわんパトロールPR(こどもまつり) *次年度校外委員選出に向けて動き出し *「通学路のお知らせ」打ち合わせ	*こどもまつり撮影(9日) *教職員の方々 取材&撮影 *授業 取材&撮影 *校内 撮影	*こどもまつりニュース2号発行(1日) *第二回作業日(5日) *こどもまつりのご案内発行(6日) *こどもまつり前日準備(8日) *第八回常任委員会(8日) *こどもまつり開催(9日) *こどもまつり片付け(12日)
12月	*区P連校長会懇親会出席(8日) *PTAだより第五号発行(18日) *次年度PTA役員承認の報告(25日) *次期校外委員選出についての手紙発行(27日)		*第四回常任委員会(5日) *児童登校班会議出席(12日) *安全マップ情報収集・業者と打ち合わせ *次年度登校班決定 *「通学路のお知らせ」配布(家庭数) *古紙回収の年末年始のお知らせを掲示 *こども110のいえ看板・マニュアル配布	*第六回常任委員会(2日) *広報紙「時計台」53号 制作	*第九回常任委員会(9日) *こどもまつりニュース最終号発行(17日) *次年度引継ぎ資料作成
1月	*次年度委員選出の準備(7～14日) *青指主催風作り・風揚げ講習会説明会出席(11日) *青指主催風作り講習会手伝い(26日) *新一年生保護者説明会(30日)	*4年生家庭教育学級「誕生学」開催(24日) *青指主催風作り講習会手伝い(26日) *学校保健大会出席(30日)	*登校班保護者集まり(7日) (各班において次年度委員選出) *次年度登校班児童名簿作成 *来年度パトロール表作成 *通学路アンケートの配布 *引継ぎ準備(次年度校外委員へお便り配布) *安全マップ校正作業 *安全マップ発注	*第七回常任委員会(15日) *広報紙「時計台」53号 制作 *広報紙「時計台」53号 確認提出&修正	
2月	*青指主催風揚げ大会手伝い(8日)	*青指主催風揚げ大会手伝い(8日) *第三回常任委員会(26日)	*第五回常任委員会(5日) *パトロールのまとめ *活動のしおり作成 *事業報告書作成 *見守り隊感謝の会(25日)	*広報紙「時計台」53号 印刷発注(17日)	*事業報告書作成
3月	*新年度準備 *PTAだより第六号発行(27日) *ベルマークだよりNo.2(27日) *事業報告書作成	*次年度引継ぎ準備 *事業報告書作成	*次年度引継ぎ準備	*広報紙「時計台」53号 配布準備&配布(2日) *次年度引継ぎ準備 *事業報告書作成	*次年度引継ぎ準備

*区P連・・・「都筑区PTA連絡協議会」の略
*市P連・・・「横浜市PTA連絡協議会」の略
*学家地連・・・「学校・家庭・地域連携事業」の略
*青指・・・「青少年指導員」の略
*連町・・・「東山田連合町内会」の略

令和元年度横浜市立東山田小学校PTA 決算報告書<1>

I 一般会計

令和元年度 決算額	収入額	支出額	差異	
	2,146,355	1,892,902	253,453	次年度へ繰り越し 特別会計(3)へ

1. 収入の部

項 目	元年度予算額	元年度決算額	差 異	摘 要
会 費	1,810,800	1,801,800	△ 9,000	保護者 300×12ヶ月 教職員300×12ヶ月
安全防犯対策事業補助金	38,000	38,000	0	29年度スクールゾーン補助金19,000円+区子ども安全対策補助金19,000円
助 成 金	120,000	70,555	△ 49,445	横浜市安全教育振興会、親の交流の場づくり事業
安全教育振興会	236,000	236,000	0	
そ の 他	0	0	0	
利 息	24	0	△ 24	
合 計	2,204,824	2,146,355	△ 58,469	

2. 支出の部

項 目	元年度予算額	元年度決算額	差 異	摘 要	
運 営 費	会議費	15,000	8,826	6,174	本部会・委員会・各行事お茶代等
	事務消耗品	218,824	156,330	62,494	印刷用紙、インクマスター、文具類、事務消耗品等
	通信費	10,000	7,452	2,548	郵便料金、宅配料金、通信費
	交通費	15,000	13,702	1,298	
	P連分担金	70,000	56,400	13,600	区P連・市P連分担金
	渉外費	220,000	177,543	42,457	区P連等懇親会費、他団体祝い金、コミュニティセンター協賛金等
	慶弔費	110,000	122,000	△ 12,000	慶弔金、離任式花束代
	卒業記念品費	200,000	200,781	△ 781	運動会記念品、卒業証書フォルダー、卒業式胸花等
	安全対策費	150,000	127,920	22,080	メール配信システム委託料、こども110番プレート及び保険料
運 営 費 計	1,008,824	870,954	137,870		
活 動 費	運営委員会活動費	212,000	208,500	3,500	活動費等
	学年学級委員会活動費	15,000	9,682	5,318	活動費等
	校外指導委員会活動費	55,000	28,572	26,428	スクールゾーン防犯対策協議会費、活動費等
	広報委員会活動費	253,000	185,798	67,202	広報誌印刷費、活動費等
	こどもまつり委員会活動費	5,000	3,450	1,550	活動費等
	ボランティア活動費	20,000	19,357	643	「トロールの森」活動費
	特別活動費	120,000	95,000	25,000	家庭教育学級費
	児童教育活動費	160,000	115,589	44,411	行事協力費、児童活動費、渉外費、分担金、維持・管理、環境整備費等
活 動 費 計	840,000	665,948	174,052		
そ の 他	安全教育振興会	236,000	236,000	0	
	周年行事積立金	70,000	70,000	0	特別会計(2)へ
	備品費・修繕費積立金	50,000	50,000	0	特別会計(2)へ
そ の 他 計	356,000	356,000	0		
合 計	2,204,824	1,892,902	311,922		

上記のとおり報告いたします。

令和2年3月31日

PTA会長 小野寺 泰

PTA会計 中野 瞳

PTA会計 守田 友美

PTA会計 佐々木 茂



監査の結果相違ないことを認めます。

令和2年5月

PTA会計監査 高橋 あやの

PTA会計監査 大浦 安如



令和元年度横浜市立東山田小学校PTA 決算報告書<2>

II 東山田こどもまつり会計

東山田こどもまつり 収支決算報告

摘要	収入金額	支出金額	差引残高
予算(特別会計(1)より)	500,000		500,000
運営費(事務費含)		137,627	362,373
飲食ブース	103,950	86,304	380,019
体験ブース		72,337	307,682
参加賞景品		44,660	263,022
おとなカフェ	22,000	85,782	199,240
合計	625,950	426,710	199,240

※差引残199240円は特別会計(1)古紙回収活動へ

※30年度東山田こどもまつり純費用・・・300,760円

III 特別会計(2)

周年行事積立金

繰越金	1,569,462
-----	-----------

備品費積立金

繰越金	539,434
-----	---------

IV 特別会計(3)

繰越金	3,401,925
-----	-----------

※落語代 220,000円を前年度繰越金より支出

III 特別会計(1)

古紙回収活動 収支決算報告

摘要	収入金額	支出金額	差引残高
前年度繰越金	3,065,753		3,065,753
奨励金(1月)	52,380		3,118,133
奨励金(2月)	50,130		3,168,263
奨励金(3月)	80,310		3,248,573
奨励金(4月)	59,220		3,307,793
奨励金(5月)	80,460		3,388,253
ラジオ体操景品		43,775	3,344,478
奨励金(6月)	46,260		3,390,738
東山田こどもまつり予算		500,000	2,890,738
奨励金(7月)	50,550		2,941,288
奨励金(8月)	51,390		2,992,678
奨励金(9月)	57,210		3,049,888
奨励金(10月)	41,520		3,091,408
備蓄庫(水・ビスケット)		22,420	3,068,988
東山田こどもまつり残金	199,240		3,268,228
奨励金(11月)	69,480		3,337,708
奨励金(12月)	62,700		3,400,408
利息	25		3,400,433
卒業祝いお饅頭代		46,810	3,353,623
合計	3,966,628	613,005	3,353,623

上記のとおり報告いたします。

令和2年3月31日

PTA会長 小野寺 泰



PTA会計 中野 瞳



PTA会計 守田 友美



PTA会計 佐々木 茂



監査の結果相違ないことを認めます。

令和2年5月

PTA会計監査 高橋 あやの



PTA会計監査 大浦 安如



令和2年度PTA事業計画(案)

	本部役員会	校外指導委員会
毎月	<ul style="list-style-type: none"> * 運営委員会 * 区P連理事会 * 本部役員会 * テトラバック箱詰め * ペルマーク集計作業 	<ul style="list-style-type: none"> * 運営委員会(委員長・ブロック長) * 見守り・パトロール * 古紙回収ポイント管理
4月	<ul style="list-style-type: none"> * 年間事業計画立案 * 委員・係選出の準備 * 広報紙「時計台」54号企画・制作 	<ul style="list-style-type: none"> * 年間事業計画立案 * 集団登校引率(登校班児童名簿・通学路を確認) * 「古紙回収のお願い」メール配信
5月	<ul style="list-style-type: none"> * PTA総会準備 	
6月	<ul style="list-style-type: none"> * こどもまつり中止の手紙配布(地域) * 広報紙「時計台」54号発行 	<ul style="list-style-type: none"> * 「パトロールのお願い」全児童配布 * 地域安全パトロール開始 * 「古紙回収のお願い」配布
7月	<ul style="list-style-type: none"> * 区P連情報交換会出席 * 学家地連総会出席 * 学校支援地域本部教育協議会出席 * 広報紙「時計台」55号企画・制作(20周年記念号) 	<ul style="list-style-type: none"> * 区P連情報交換会出席
8月	<ul style="list-style-type: none"> * キッズ評議会出席 * 四年生誕生学開催 	<ul style="list-style-type: none"> * 登校班保護者集まり(予定)
9月	<ul style="list-style-type: none"> * 連町親子運動会打ち合わせ出席 * 運動会ボランティア募集 * 走り方教室手伝い 	<ul style="list-style-type: none"> * 登校班編成アンケート実施 * 通学路アンケート実施 * 交通安全教室手伝い
10月	<ul style="list-style-type: none"> * 連町運動会各種手配 * 会計監査 * 運動会手伝い 	<ul style="list-style-type: none"> * 運動会手伝い * 次年度登校班構成検討
11月	<ul style="list-style-type: none"> * 推薦活動開始 * 次年度役員選出公示 * 中学校区家庭教育学級開催 * サッカー・バスケ教室手伝い 	<ul style="list-style-type: none"> * 推薦活動開始 * 通学路状況調査
12月	<ul style="list-style-type: none"> * 区P連校長会長懇親会出席 * 区P連合同研修会出席 	<ul style="list-style-type: none"> * 児童登校班会議出席 * 「古紙回収の年末年始のお知らせ」配布 * 次年度登校班決定
1月	<ul style="list-style-type: none"> * 都筑区賀詞交歓会出席 * 青指主催凧作り講習会説明会出席 * 青指主催凧作り講習会各種手配・手伝い * 新一年生保護者説明会 PTA活動紹介 	<ul style="list-style-type: none"> * 登校班保護者集まり(予定) (各班において次年度委員選出) * 次年度登校班児童名簿作成 * 次年度引継ぎ準備
2月	<ul style="list-style-type: none"> * 学家地連総会出席 * 学校支援地域本部教育協議会出席 * 青指主催凧揚げ大会各種手配・手伝い * 委員選出の準備 * 広報紙「時計台」55号発行(20周年記念号) 	<ul style="list-style-type: none"> * 学家地連総会出席 * パトロールのまとめ * 活動のしおり作成 * 事業報告書作成 * 新役員・係決定 * 新旧委員引継ぎ委員会
3月	<ul style="list-style-type: none"> * 新学期準備 * 新旧本部役員引継ぎ * 東山田中学校卒業式出席 * 卒業式出席 * 事業報告書作成 * 離任式出席 	<ul style="list-style-type: none"> * 役員・各係の引継ぎ

* 区P連・・・「都筑区PTA連絡協議会」の略
 * 市P連・・・「横浜市PTA連絡協議会」の略
 * 学家地連・・・「学校・家庭・地域連携事業」の略
 * 青指・・・「青少年指導員」の略
 * 連町・・・「東山田連合町内会」の略

令和2年度横浜市立東山田小学校PTA 予算(案)

I 一般会計

1. 収入の部

項 目	元年度予算	元年度決算	2年度予算案	摘 要
会 費	1,810,800	1,801,800	1,720,800	保護者 3,600×448=1,612,800 教職員 3,600×30=108,000
安全防犯対策事業補助金	38,000	38,000	38,000	スクールゾーン補助金19,000円+区子ども安全対策補助金19,000円
助 成 金	120,000	70,555	40,000	横浜市安全教育振興会(サッカー・バスケット教室、誕生学)
安全教育振興会	236,000	236,000	224,000	500×448=224,000
そ の 他	0	0	0	
利 息	24	0	0	
合 計	2,204,824	2,146,355	2,022,800	

2. 支出の部

項 目	元年度予算	元年度決算	2年度予算案	摘 要	
運 営 費	会議費	15,000	8,826	10,000	本部委員会、委員会、各行事お茶代等
	事務消耗品	218,824	156,330	180,800	印刷用紙、インクマスター、文房具、事務消耗品等
	通信費	10,000	7,452	10,000	郵便料金、宅配料金、通信費
	交通費	15,000	13,702	15,000	
	P連分担金	70,000	56,400	60,000	区P連、市P連分担金
	渉外費	220,000	177,543	180,000	区P連等懇親会費、他団体祝い金、コミュニティカレンダー協賛金等
	慶弔費	110,000	122,000	120,000	慶弔金、離任式花束代
	卒業記念品費	200,000	200,781	200,000	運動会記念品、卒業証書フォルダー、卒業式胸花、卒業式花束等
	安全対策費	150,000	127,920	130,000	メール配信システム委託料等
	運営費計	1,008,824	870,954	905,800	
P T A 事 業 費	運営委員会活動費	212,000	208,500	198,000	活動費等
	学年学級委員会活動費	15,000	9,682	0	今年度は活動なし
	校外指導委員会活動費	55,000	28,572	35,000	スクールゾーン防犯対策協議会費、活動費等
	広報委員会活動費	253,000	185,798	260,000	今年度、広報紙はPTA本部にて発行
	こどもまつり委員会活動費	5,000	3,450	0	今年度は活動なし
	ボランティア活動費	20,000	19,357	20,000	「トロールの森」活動費
	特別活動費	120,000	95,000	100,000	家庭教育学級費等
	児童教育活動費	160,000	115,589	160,000	行事協力費、児童活動費、渉外費、分担金、維持・管理費、環境整備費
活動費計	840,000	665,948	773,000		
そ の 他	安全教育振興会	236,000	236,000	224,000	
	周年行事積立金	70,000	70,000	70,000	
	備品費・修繕費積立金	50,000	50,000	50,000	備品修繕費等
その他計	356,000	356,000	344,000		
合 計	2,204,824	1,892,902	2,022,800		

II 特別会計(1)

古紙回収活動費

繰 越 金	3,353,623
-------	-----------

III 特別会計(2)

周年行事積立金

繰 越 金	1,569,462
-------	-----------

備品費積立金

繰 越 金	539,434
-------	---------

IV 特別会計(3)

前年度繰越金

繰 越 金	3,401,925
-------	-----------

会長 高木 健樹

会計 守田 友美

藤井 香織

木村 政己